

П Р И К А З

от 22 марта 2021г.

№ 37/1

О создании рабочей группы
по созданию центра «Точка роста»

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 11.12.2020 г. № 674-РП «О создании в Свердловской области в 2021–2023 годах центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.12.2020 № 946-Д «О создании в Свердловской области в 2021 году на базе общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (населенных пунктах, относящихся к городской местности, с численностью населения менее 50 тыс. человек), центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

Приказываю:

1. Организовать подготовку к созданию в МАОУ СОШ № 3 центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее – Центр)
2. Назначить руководителем Центра учителя ОБЖ и географии Демидову Алену Дмитриевну.
3. Создать рабочую группу по реализации Проекта в следующем составе:
 - Демидова А.Д., учитель ОБЖ и географии руководитель Центра;
 - Сташкова Н.К., заместитель директора по УВР;
 - Аленгоз Ю.Г., заместитель директора по ВР;
 - Антропова М.Н. заместитель директора по АХЧ;
 - Охотникова Л.П., учитель химии и биологии;
 - Мороз Н.С., учитель информатики;
 - Зобнина Г.Е., учитель информатики;
 - Зобнина Н.С., учитель физики;
 - Ельцына М.В., учитель биологии;
 - Суханова Е.Е., учитель технологии;
4. Утвердить План (Дорожную карту) действий по созданию и функционированию Центра (Приложение 1.)
5. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор:

А.А. Мельников

Демидова А.Д.
Сташкова Н.К.
Аленгоз Ю.Г.
Антропова М.Н.
Ельцына М.В.

Охотникова Л.П.
Мороз Н.С.
Зобнина Н.С.
Зобнина Г.Е.
Суханова Е.Е.



Охотникова Л.П.
Мороз Н.С.
Зобнина Н.С.
Зобнина Г.Е.
Суханова Е.Е.

ПЛАН

первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в 2021 году
 МАОУ СОШ № 3

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
1.	<i>Подготовка нормативно-правовой базы</i>			
1.1	Утверждение плана информационного сопровождения создания Центра «Точка роста» (далее – Центр), в том числе размещение информации на сайте образовательной организации (далее – ОО)	Директор	Приказы ОО	До 01.02.2021
1.2	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра	Директор	Согласованный дизайн-проект и проект зонирования	До 20.02.2021
1.3	Формирование нормативной базы, регламентирующей деятельность Центра: - издание приказа о создании Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра; - издание приказа об утверждении состава педагогических работников; - издание приказа об утверждении расписания занятий	Директор	Приказы, локальные акты ОО	До 01.04.2021 До 01.08.2021 До 20.08.2021
1.4	Представление в Управление образования перечня реализуемых в 2021-2022 учебном году программ дополнительного образования	Заместитель директора по воспитательной работе	Заявка на включение в реестр	До 01.07.2021
1.5	Разработка программ, реализуемых на базе Центра: - разработка и согласование программ дополнительного образования; - разработка и согласование	Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по	Согласованные учебные планы и программы дополнительного образования	До 01.08.2021

	учебных планов на 2021-2022 учебный год	учебно-воспитательной работе		
1.6	Зачисление детей на обучение по программам дополнительного образования Центра	Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель Центра	Приказы о зачислении обучающихся, зачисление детей на портале персонафицированного финансирования	До 25.08.2021
2.	<i>Финансово-хозяйственная деятельность</i>			
2.1	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения «Точки роста»	Директор	Перечень мебели	До 22.03.2021
2.2	Формирование перечня элементов фирменного стиля	Директор	Перечень элементов фирменного стиля	До 22.03.2021
2.3	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ помещений	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Проектно-сметная документация	До 26.03.2021
2.4	Подготовка мониторинга цен на мебель и элементы фирменного стиля	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Мониторинга цен, коммерческие предложения на мебель и элементы фирменного стиля	До 01.04.2021
2.5	Подготовка пакета документов для проведения конкурентных процедур на проведение ремонтных работ и приобретение мебели	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Объявление конкурентных процедур	До 01.04.2021
2.6	Объявление конкурентной процедуры на проведение ремонта помещений, приобретение мебели	Заместитель директора по административно-хозяйственной части		До 15.04.2021
2.7	Заключение контракта на проведение ремонта помещений, приобретение мебели	Директор	контракт	До 15.05.2021
2.8	Приобретение учебной	Заместитель	Поставка	До 15.07.2021

	мебели	директора по административно-хозяйственной части	мебели	
2.9	Контроль выполнения ремонтных работ	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Обеспечение контроля за своевременностью и качеством проводимых работ	Весь период выполнения работ
2.10	Проведение ремонтных работ	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Создание условий	До 25.07.2021
2.11.	Приобретение элементов фирменного стиля	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Создание фирменного стиля Центра	До 01.06.2021
2.12	Установка (сборка) учебной мебели и элементов фирменного стиля	Директор	Создание современной образовательной среды	До 05.08.2021
3.	<i>Кадровое обеспечение</i>			
3.1	Предоставление в Управление образования ходатайства на введение дополнительных ставок педагогов дополнительного образования	Директор	Создание кадровых условий работы Центра	До 01.06.2021
3.2	Внесение изменений в локальные акты об оплате труда работников Центра	Директор	Приказ ОО	Август 2021
3.3	Повышение квалификации педагогов Центра	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Соответствие уровня квалификации	До 20.08.2021
4	<i>Информационное сопровождение</i>			
4.1	Создание раздела «Центр «Точка роста» на сайте MAOY COII №3: - главная страница раздела «Центр «Точка роста»;	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,	Создание раздела на сайте школы	До 01.04.2021

	<ul style="list-style-type: none"> - подраздел «Оснащение центра «Точка роста» средствами обучения и воспитания»; - образовательные программы и режим занятий центра «Точка роста»; - мероприятия центра «Точка роста»; - готовность центра «Точка роста» к открытию 	руководитель Центра, ответственный за работу сайта МАОУ СОШ № 3		
4.2	<p>Размещение информации на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о Центре, о нацпроекте «Образование», размещение приказа об открытии Центра (главная страница); - информация о планируемом оснащении стандартным комплектом средств обучения и воспитания за счет средств федерального и областного бюджетов (подраздел «Оснащение центра «Точка роста» средствами обучения и воспитания»); - договор о передаче средств обучения и воспитания в безвозмездное пользование (подраздел «Оснащение центра «Точка роста» средствами обучения и воспитания»); - информация о мероприятиях, планируемых к проведению в центре «Точка роста» (мероприятия центра «Точка роста»); - информация о планируемых к реализации образовательных программах (образовательные программы и режим занятий центра «Точка роста»); - информация и фотоматериалы, подтверждающие готовность центра «Точка роста» к открытию (готовность центра «Точка роста» к открытию); - пресс-релиз об открытии (мероприятия центра «Точка 	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель Центра, ответственный за работу сайта МАОУ СОШ № 3	Представление информации о деятельности Центра	<p>До 01.04.2021</p> <p>До 01.04.2021</p> <p>До 01.08.2021</p> <p>До 01.08.2021</p> <p>До 01.08.2021</p> <p>До 20.08.2021</p> <p>До 01.09.2021</p>

	<p>роста»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденное расписание занятий (образовательные программы и режим занятий центра «Точка роста»); - пост-релиз и фото-, видеоматериалы с открытия центра (мероприятия центра «Точка роста»); - информация и фотоматериалы, подтверждающие реализацию образовательных программ (образовательные программы и режим занятий центра «Точка роста»); - информация и фотоматериалы, подтверждающие проведение мероприятий в центре «Точка роста» (мероприятия центра «Точка роста») 			<p>До 01.09.2021</p> <p>01.09.2021</p> <p>Постоянно после 01.09.2021</p> <p>Постоянно после 01.09.2021</p>
4.3	Информация о подготовке и реализации проекта по созданию центра «Точка роста»	Руководитель Центра	Новости, статьи, репортажи	01.04-31.12.2021
4.4.	Торжественное открытие центра «Точка роста»	Директор, сотрудники ОО		01.09.2021
4.5.	Ежеквартальный мониторинг выполнения целевых индикаторов (показателей), характеризующих ход мероприятий по созданию и функционированию Центров	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель Центра	Отчет о выполнении целевых показателей	Ежеквартально