

ПЛАН РАБОТЫ
Штаба воспитательной работы
на 2026/2027 учебный год

1. Правовая и нормативная основа

№	Документ	Статус на 2026/2027	Какие мероприятия обосновывает
1	Конституция Российской Федерации	действует	Гарантии прав ребёнка; приоритет детства; воспитание гражданственности.
2	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	действующая редакция на дату утверждения	Воспитание, охрана здоровья, права обучающихся, рабочая программа воспитания.
3	Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»	действующая редакция	Защита прав и законных интересов несовершеннолетних.
4	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ	действующая редакция	Ранняя профилактика, индивидуальная профилактическая работа, межведомственное взаимодействие.
5	Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ	действующая редакция	Общие и индивидуальные меры профилактики правонарушений.
6	Федеральные законы № 35-ФЗ от 06.03.2006 и № 114-ФЗ от 25.07.2002	действующие редакции	Профилактика терроризма, экстремизма и вовлечения в деструктивную деятельность.
7	Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ	действующая редакция	Информационная безопасность детей.
8	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ	действующая редакция	Конфиденциальность, правовые основания обработки персональных данных.
9	Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ	действующая редакция	Молодёжная политика, общественные инициативы и добровольчество.
10	Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809	действует	Традиционные российские духовно-нравственные ценности.
11	Указ Президента РФ от 17.05.2023 № 358	действует до 2030 года	Комплексная безопасность детей; профилактика угроз жизни, здоровью и развитию.
12	Распоряжение Правительства РФ от 28.05.2026 № 1272-р	действует; Концепция до 2036 года и план на 2026–2036 годы	Межведомственная профилактика, поддерживающий климат, медиабезопасность, наставничество, работа с родителями.
13	Приказы Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372, № 370, № 371	действуют с изменениями	ФОП НОО, ООО, СОО; федеральные рабочие программы воспитания и календарные планы.
14	Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704	действует с установленным и сроками применения	Изменения в федеральные образовательные программы; учитывать актуальную редакцию.

№	Документ	Статус на 2026/2027	Какие мероприятия обосновывает
15	Действующие ФГОС НОО, ООО, СОО	проверить редакции перед утверждением	Личностные результаты, воспитательная деятельность, безопасная образовательная среда.
16	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19; СП 2.4.2.4283-26	с 01.09.2026 до 01.09.2032	Безопасные санитарно-эпидемиологические условия воспитательных, спортивных и массовых мероприятий.
17	[Региональный/муниципальный акт о ШВР]	добавить и проверить	Состав, компетенция, периодичность заседаний, формы отчётности.
18	Локальные акты школы: Положение о ШВР, программа воспитания, календарный план, порядок ВШУ, порядок реагирования	утвердить/актуализировать	Организация практической работы и разграничение ответственности.

2. Паспорт плана

Позиция	Содержание
Наименование	План работы Штаба воспитательной работы МАОУ СОШ №3 на 2026/2027 учебный год
Срок реализации	Сентябрь 2026 года — август 2027 года
Руководитель ШВР	Сташкова Наталия Константиновна
Заместитель руководителя / секретарь	Аленгоз Юлия Геннадьевна/ Кузьмина Мария Октамовна
Исполнители	Заместитель директора по воспитательной работе; советник директора по воспитанию; социальный педагог; педагог-психолог; педагог-организатор; классные руководители; руководители школьных объединений; иные работники в пределах должностных обязанностей.
Участники	Обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.
Социальные партнёры	ТКДН и ЗП, ОПДН, органы опеки, социальная защита, здравоохранение, молодёжная политика, культура, спорт, занятость — по согласованию и в пределах компетенции.
Цель	К 31.08.2027 обеспечить устойчивую координацию воспитательной и профилактической работы, при которой не менее 90 % решений ШВР исполнено в срок, каждый подтверждённый сигнал неблагополучия отработан по установленному алгоритму, а динамика необоснованных пропусков и повторных правонарушений не ухудшилась относительно 2025/2026 учебного года.
Принципы	Законность; приоритет интересов ребёнка; ранняя помощь; адресность; межведомственность; конфиденциальность; недопустимость стигматизации; доказательность; персональная ответственность.

Позиция	Содержание
Формы контроля	Протоколы, обезличенные мониторинги, отчёты ответственных, выборочная проверка документации.
Подведение итогов	Промежуточно — январь 2027 года; итогово — май–июнь 2027 года; летняя занятость — август 2027 года.

3. Аналитическая часть: данные для заполнения в соответствии со сроками

Анализ оформляется на основании обезличенных данных за 2025/2026 учебный год. Сведения о конкретных детях, здоровье, семейной ситуации и видах учёта в открытый план не включаются.

Показатель	Значение	Источник	Вывод
Численность обучающихся	493\480	Контингент/АИС школы	Снижение на 3%
Необоснованные пропуски (уроки/дни)	477/353	Журнал посещаемости	Положительная динамика 5%
Обучающиеся на ВШУ	6\4	Закрытый реестр	Положительная динамика 34%
Обучающиеся на учёте ОПДН/ТКДН и ЗП	5\4	Официальные сведения	Положительная динамика 20%
Семьи, сопровождаемые субъектами профилактики	7/8	Закрытый реестр	Отрицательна динамика 14%
Правонарушения/общественно опасные деяния		ОПДН/ТКДН и ЗП	[характер рисков]
Подтверждённые случаи буллинга/кибербуллинга	0	Акты/служебные записи	Нет\Нет
Охват дополнительным образованием	73%	Навигатор/школьный учёт	Динамики не наблюдается
Охват организованной каникулярной занятостью	70%/70%	Планы и отчёты	Динамики не наблюдается
Охват родителей профилактическими мероприятиями	55%\59%	Листы/электронная фиксация	Положительная динамика 4%
СПТ (только обезличенные групповые результаты)	143\16\16\2	Закрытая аналитическая справка	Проведены углублённые психологические диагностики для уточнения особенностей обучающихся. Разработаны индивидуальные Планы коррекции по ФГОС и ФОП, учитывая требования и особенности обучения.

4. Цель и задачи ШВР

Цель приведена в паспорте плана. Для её достижения ШВР решает следующие задачи:

- обеспечить единый порядок обмена информацией и исполнения решений между специалистами школы;
- организовать раннее выявление признаков детского и семейного неблагополучия и своевременную помощь;
- координировать индивидуальную профилактическую работу без дублирования функций субъектов профилактики;
- снижать риски безнадзорности, правонарушений, зависимого, суицидального и иного деструктивного поведения;
- поддерживать безопасный социально-психологический климат, предупреждать насилие, буллинг и кибербуллинг;
- развивать гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание и уважение к государственным символам;
- укреплять партнёрство школы и семьи, повышать компетентность родителей;
- развивать ученическое самоуправление, добровольчество, наставничество, занятость и профориентацию;
- обеспечить законное межведомственное взаимодействие и защиту персональных данных;
- ежемесячно оценивать результативность и корректировать меры на основе данных.

5. Основные направления деятельности

1. Организационно-координационная деятельность
2. Диагностическая и аналитическая работа
3. Посещаемость, занятость и образовательная вовлечённость
4. Раннее выявление неблагополучия
5. Индивидуальная профилактическая работа
6. Профилактика безнадзорности и правонарушений
7. Профилактика ПАВ, алкоголя, табака и зависимостей
8. Профилактика буллинга, кибербуллинга, насилия и конфликтов
9. Профилактика суицидального и самоповреждающего поведения
10. Профилактика экстремизма, терроризма и деструктивных сообществ
11. Информационная безопасность
12. Половая неприкосновенность и защита от преступлений
13. Правовое просвещение
14. Духовно-нравственное, гражданское и патриотическое воспитание
15. Историческая память и государственные символы
16. Межнациональное и межконфессиональное согласие
17. Адаптация несовершеннолетних иностранных граждан (при наличии)
18. Профилактика ДДТТ
19. Пожарная, антитеррористическая и комплексная безопасность
20. Здоровый и безопасный образ жизни
21. Спортивно-оздоровительная деятельность
22. Профориентация и трудовое воспитание
23. Самоуправление, добровольчество и общественные объединения
24. Работа с родителями
25. Сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов и иных нуждающихся
26. Методическая работа с педагогами
27. Межведомственное взаимодействие
28. Мониторинг и оценка эффективности

6. Календарный план работы ШВР

Сроки федеральных, региональных и муниципальных мероприятий, не утверждённые на дату принятия плана, уточняются после официального опубликования календарей. Обозначение «при получении сигнала» означает запуск утверждённого алгоритма в день выявления/получения информации, а не неопрелелённое мероприятие.

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Соспоятнт ели	Результат	Показатель	Подтверждение	Отм.
1	Организационно-координационное	Анализ итогов 2025/2026; формирование состава, распределение направлений и подготовка проекта плана	Члены ШВР	Август 2026	Руководитель ШВР	Все члены ШВР	Определены проблемы, владельцы процессов и сроки	Аналитическая справка: 100% направлений закреплено	Справка, проект приказа	—
2	Межведомственное	Сверка контактов и регламентов взаимодействия с субъектами профилактики	Члены ШВР	Август 2026	Заместитель директора по ВР	КДН и ЗП, ПДН, опека и др. — по согласованию	Актуальная карта контактов и оснований информирования	Проверены все позиции матрицы	Лист актуализации и	—
3	Безопасность	Аудит алгоритмов реагирования, доступности телефонов помощи, готовности к 1 сентября	Работники и обучающиеся	Август 2026	Ответственный за безопасность	Педагог-психолог, классные руководители	Алгоритмы доступны и доведены до работников	100% ответственных ознакомлены	Акт, листы ознакомления	—
4	Диагностика и адаптация	Стартовая социально-педагогическая диагностика; адаптация 1-х, 5-х, 10-х классов без медицинской диагностики	1, 5, 10 классы	Сентябрь 2026	Педагог-психолог	Социальный педагог, классные руководители	Выявлены группы/ситуации и, требующие поддержки	Обследованы классы по утверждённой программе; рекомендации выданы	Обезличенная справка	—
5	Посещаемость	Настройка ежедневного учёта отсутствующих и сроков обратной связи с семьёй	Все обучающиеся	Сентябрь 2026	Заместитель директора по ВР	Классные руководители	Единый оперативный порядок действует	Каждое отсутствие проверяется в день выявления	Журнал/выпуск	—

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Сопсопнит ели	Результат	Показатель	Подтверж дение	Отм.
6	Правовое просвещение	Разъяснение правил школы, прав, обязанностей и безопасных каналов обращения	Обучающ иеся, родители	Сентяб рь 2026	Социальн ый педагог	Классные руководител и, ПДН по согласовани ю	Участники знают правила и каналы помощи	Охват не менее 1 %	Материалы, учёт участия	—
7	Безопасность	Актуализация безопасных маршрутов, профилактика ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности	Обучающ иеся	Сентяб рь 2026	Ответстве нные по направлени ю	Госавтоинсп екция, МЧС — по согласовани ю	Актуализирован ы маршруты и навыки действий	100% классов охвачены инструктивными занятиями	Справка, классные журналы	—
8	Профилактика ПАВ	Организация социально-психологического тестирования строго по действующему порядку; информирование и согласия	Установл енные возрастн ые группы	Октябр ь 2026	Ответстве нный за СПТ	Педагог- психолог, классные руководител и	СПТ проведено законно и конфиденциаль но	Соблюдены сроки и порядок; анализ обезличен	Приказ, закрытая справка	—
9	Буллинг и конфликты	Обучение классов и педагогов распознаванию буллинга, маршрутам сообщения и восстановительным практикам	Обучающ иеся, педагоги	Октябр ь 2026	Педагог- психолог	Советник, классные руководител и	Повышена готовность безопасно сообщать и реагировать	Охват []%, входная/итоговая обратная связь	Программа, анкеты	—
10	Занятость	Планирование занятости на осенние каникулы для детей группы повышенного внимания	Целевые группы	Октябр ь 2026	Социальн ый педагог	Классные руководител и, организации ДО	Каждому нуждающемуся предложена безопасная занятость	Доля охвата не ниже []%	Индивидуал ьные планы	—
11	Информацион ная безопасность	Неделя медиаграмотности: мошенничество, вербовка, цифровой след, кибербуллинг	Обучающ иеся, родители	Ноябрь 2026	Ответстве нный за ИБ	Советник, ПДН/экспер ты по согласовани ю	Участники знают алгоритм безопасного поведения	Охват []%; рост верных ответов в мини-тесте	Материалы, обезличенн ый тест	—
12	Защита детей	Профилактика насилия и преступлений против половой неприкосновенности: возрастные безопасные занятия и информирование родителей	Обучающ иеся по возрастам , родители	Ноябрь 2026	Педагог- психолог	Социальный педагог, междоорганиза ция по согласовани ю	Знание границ и каналов помощи без травматизации	Охват []%; соблюдена возрастная дифференциация	Программы, справка	—

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Сопосполнители	Результат	Показатель	Подтверждение	Отм.
13	Методическая работа	Практикум для педагогов: признаки неблагополучия и документирование фактов без оценочных ярлыков	Педагоги	Ноябрь 2026	Заместитель директора по ВР	Педагог-психолог, социальные педагоги	Единая коррекционная практика фиксации сигналов	100% классных руководителей охвачено	Программа, лист участия	—
14	Экстремизм и терроризм	Профилактика вовлечения в деструктивные сообщества; алгоритм передачи информации при угрозе	7-11 классы, родители	Декабрь 2026	Ответственный за профилактику экстремизма	ЦДН, АТК — по согласованию	Сформированы навыки критической оценки вербальных воздействий	Охват [%], все сообщения обработаны по алгоритму	Справка	—
15	Межнациональное согласие	События и классные часы по культуре уважительного диалога и недопущению языка вражды	1-11 классы	Декабрь 2026	Советник директора	Классные руководители	Укреплен уважительный климат	Не менее [%] форматов; обратная связь	Календарь, отчет	—
16	Мониторинг	Промежуточная оценка индивидуальных планов и исполнения решений ШВР	Члены ШВР	Декабрь 2026	Секретарь ШВР	Ответственные исполнители	Просрочки выявлены и устранены	Исполнено в срок не менее [%] решений	Карта контроля	—
17	Аналитика	Полугодовой анализ посещаемости, дисциплины, профилактической работы и социального климата	ШВР	Январь 2027	Руководитель ШВР	Все ответственные	План скорректирован на основе данных	Справка рассмотрена на заседании	Протокол, справка	—
18	Каникулы и безопасность	Анализ происшествий и занятости в зимние каникулы; адресные меры	Обучающиеся	Январь 2027	Социальный педагог	Классные руководители	Выявлены проблемы в занятости/безопасности	100% зарегистрированы случаи разобрано	Справка	—
19	Существенный риск	Повторный инструктивно-методический модуль для работников по распознаванию сигналов и неотложному реагированию	Работники	Январь 2027	Педагог-психолог	Администрация, организация по согласованию	Работники знают границы компетенции и маршруты экстренной помощи	100% целевых работников охвачены	Листы ознакомления	—
20	Гражданско-патриотическое	Координация событий по гражданственности, служению обществу, исторической памяти	Обучающиеся	Февраль 2027	Советник директора	Музей, общественные объединения	Связь событий с программой воспитания и рефлексией	Охват [%], не менее [%] ученических инициатив	Отчет, продукты проектов	—

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Сополнитель или	Результат	Показатель	Подтверждение	Отм.
21	Профориентация	Профориентационная диагностика интересов, встречи и профессиональные пробы	6–11 классы	Февраль 2027	Ответственный за профориентацию	ЦЗН, СПО/вузы, работодатели и — по согласованию	Обучающиеся расширили осознанный выбор	Охват []%; индивидуальные маршруты []%	Карты маршрутов	—
22	Родители	Практикум для родителей: подростковый риск, цифровая безопасность, конструктивная коммуникация	Родители	Февраль 2027	Педагог-психолог	Социальный педагог, приглашённые специалисты	Родители знают признаки риска и каналы помощи	Охват []%; полезность не ниже []%	Анкета, материалы	—
23	ЗООЖ и зависимости	Комплекс профилактики ПАВ и иных зависимостей: навыки занятия, родительское информирование, адресная помощь	5–11 классы, родители	Март 2027	Социальный педагог	Педагог-психолог, методология по согласованию	Усилены защитные факторы; выявленные риски маршрутизированы	Охват []%; 100% сигналов отработано	Справка, программы	—
24	Самоуправление и добровольчество	Проектная сессия ученического самоуправления по улучшению школьного климата	Актив обучающихся	Март 2027	Советник директора	Педагог-организатор	Запушены ученические инициативы	Не менее [] проектов; участие [] обучающихся	Паспорта проектов	—
25	ОВЗ и особая поддержка	Аудит доступности участия детей с ОВЗ/инамидностью в воспитательных мероприятиях	Целевые группы	Март 2027	Заместитель директора	ППК, классные руководители	Устранены организационные барьеры	100% выявленных барьеров имеют меры и сроки	Акт, план мер	—
26	Права ребёнка	Месячник правового просвещения и безопасного обращения за помощью	Обучающиеся, родители	Апрель 2027	Социальный педагог	ПДН, КДН и ЗП — по согласованию	Повышена правовая грамотность	Охват []%; рост результатов мини-теста	Материалы, справка	—
27	Пожарная и комплексная безопасность	Практические тренировки и разбор действий без раскрытия защищаемой информации	Обучающиеся, работники	Апрель 2027	Ответственные по безопасности	МЧС/правоохранительные органы — по согласованию	Отработаны безопасные действия	Тренировки по утверждённому графику; замечания устранены	Акты тренировок	—

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Сополнитель	Результат	Показатель	Подтверждение	Отм.
28	Летняя занятость	Формирование банка занятости и адресных предложений на лето	Обучающиеся	Апрель 2027	Заместитель директора по ВР	ЦЗН, учреждения спорта/культуры	Подготовлены проверенные варианты занятости	100% детей целевой группы получили предложения	Ресурсы предложены	—
29	Итоговый мониторинг	Оценка показателем плана, исполнения решений и эффективности индивидуальных мер	ШВР	Май 2027	Руководитель ШВР	Все исполнители	Получены доказательные итоги и предложения	Заполнены все показатели с источниками	Итоговая справка	—
30	Безопасное лето	Возрастные занятия по дорожной, пожарной, водной, цифровой безопасности и недопущению правонарушений	1-11 классы, родители	Май 2027	Ответственные по направлениям	Классные руководители и партнёры	Участники знают ключевые правила и контакты	100% классов охвачено	Журналы, материалы	—
31	Историческая память	Координация памятных и добровольческих проектов без формализма и принуждения	Обучающиеся	Май 2027	Советник директора	Музей, классные руководители	Созданы содержательные учебные продукты	Не менее 10 проектов; рефлексия участников	Отчёт, продукты	—
32	Аналитика	Итоговый отчёт ШВР; предложения в программу воспитания и календарный план 2027/2028	Педагогический коллектив	Июнь 2027	Руководитель ШВР	Секретарь, исполнители	Решения основаны на итоговых данных	Отчёт утверждён; предложения переданы	Протокол, отчёт	—
33	Летняя занятость	Контроль включения детей целевых групп в безопасную занятость/отдых	Целевые группы	Июнь 2027	Социальный педагог	Классные руководители и партнёры	Снижены риски неорганизованного досуга	Охват не ниже 100%	Закрывающий реестр	—
34	Летняя профилактика	Дистанционная/очная связь по утверждённому графику с семьями, нуждающимися в сопровождении	Целевые семьи	Июль 2027	Социальный педагог	Классные руководители, субъекты профилактики	Своевременно выявлены изменения ситуации	Контакты по индивидуальным планам выполнены	Закрывающие записи	—
35	Здоровье и безопасность	Информационная кампания: вода, дорога, жара, пожар, цифровые риски	Обучающиеся, родители	Июль 2027	Ответственный за безопасность	Классные руководители	Доведены сезонные меры безопасности	Не менее 10 каналов и 10 публикаций	Ссылки/реестр рассылок	—

№	Направление	Мероприятие	Целевая группа	Срок	Ответственный	Состоит ли	Результат	Показатель	Подтверждение	Отм.
36	Итоги лета	Анализ летней занятости, происшествий, эффективности адресного сопровождения	ШВР	Август 2027	Заместитель директора по ВР	Социальный педагог, партнёры	Выводы учтены в новом плане	Рассмотрено на заседании до 31.08.2027	Протокол, справка	—
37	Планирование	Подготовка проекта плана ШВР на 2027/2028 учебный год	ШВР	Август 2027	Руководитель ШВР	Все исполнители	Обеспечена ответственность	Проект подготовлен в установленный срок	Проект плана	—

6.1. Постоянно действующие и циклические мероприятия

Периодичность/триггер	Действие	Ответственный	Результат	Контроль
Ежедневно	Учёт посещаемости; выяснение причин отсутствия в день выявления	Классные руководители / дежурный администратор	Отсутствие необъяснённых пропусков без реалитирования	Журнал/АИС
Ежедневно	Приём и первичная оценка сообщений о риске жизни, здоровью, насилию, буллинге	Администрация; педагог-психолог в пределах компетенции	Каждый сигнал зарегистрирован и маршрутизирован	Журнал служебных сообщений ограниченного доступа
Еженедельно	Сводный анализ пропусков и опозданий; адресные решения	Заместитель директора по ВР	Выделены случаи устойчивой отрицательной динамики	Сводная ведомость
Еженедельно	Контроль исполнения срочных решений ШВР	Секретарь ШВР	Нет необоснованно просроченных срочных поручений	Карта контроля
Ежемесячно	Актуализация индивидуальных планов профилактической работы	Социальный педагог	Меры соответствуют текущей ситуации	Закрытые ИПР

Периодичность/ триггер	Действие	Ответственный	Результат	Контроль
Ежемесячно	Обезличенный мониторинг школьного климата и конфликтных сигналов	Педагог-психолог	Риски представлены ШВР без диагнозов и персональных данных	Справка
Ежемесячно	Консультирование обучающихся, родителей и педагогов по графику	Специалисты сопровождения	Доступность помощи	Журнал консультаций без избыточных данных
Ежемесячно	Контроль занятости детей целевой группы	Социальный педагог	Актуальные предложения и фактический охват	Закрытый реестр
При получении законного основания	Передача информации компетентному субъекту профилактики	Директор/уполномоченное лицо	Информация передана адресно и минимально необходимым объёме	Исходящий документ
При угрозе жизни или здоровью	Незамедлительное обеспечение безопасности, вызов экстренных служб, уведомление руководителя и законных представителей, если это не увеличивает риск	Любой работник по алгоритму	Угроза локализована; ребёнок не оставлен один	Служебная запись/акт
При подтверждённом инциденте	Внеплановое заседание ШВР в срок, установленный локальным алгоритмом	Руководитель ШВР	Определены меры, ответственные и контрольная дата	Протокол
Ежеквартально	Проверка законности и минимизации персональных данных в документации ШВР	Ответственный за ПДн	Устранены избыточные данные и нарушения доступа	Акт проверки

7. План заседаний ШВР

№	Срок	Основные вопросы	Докладчики	Приглашённые	Итоговый документ
1	Август 2026	Итоги 2025/2026; летняя занятость; задачи и распределение ответственности	Руководитель ШВР, зам. директора	Члены ШВР; партнёры по согласованию	Протокол; проект плана

№	Срок	Основные вопросы	Докладчики	Приглашённые	Итоговый документ
2	Сентябрь 2026	Адаптация 1-х, 5-х, 10-х классов; посещаемость; стартовое выявление рисков	Педагог-психолог; социальный педагог	Классные руководители	Протокол; перечень обозначенных мер
3	Октябрь 2026	ВШУ и индивидуальные планы; СПТ в допустимом обозначенном объёме; осенние каникулы	Социальный педагог; ответственный за СПТ	ПДН/КДН и ЗП по согласованию	Протокол; корректировки ИПР
4	Ноябрь 2026	Буллинг, кибербуллинг, безопасность в сети; работа с родителями	Педагог-психолог; ответственный за ИБ	Родительская общность	Протокол; план профилактики
5	Декабрь 2026	Экстремизм и терроризм; деструктивные сообщества; зимняя занятость	Ответственные по направлениям	ПДН/АТК по согласованию	Протокол; адресные поручения
6	Январь 2027	Полугодовые итоги; посещаемость; исполнение решений; коррекция плана	Руководитель; секретарь	Члены ШВР	Протокол; аналитическая справка
7	Февраль 2027	Эффективность классного руководства; профориентация; участие родителей	Зам. директора; ответственный за профориентацию	Классные руководители, ЦЗН по согласованию	Протокол; методические решения
8	Март 2027	Профилактика ПАВ и зависимостей; поддержка детей с ОВЗ; весенние каникулы	Социальный педагог; педагог-психолог	Медорганизация/Пк по согласованию	Протокол; план мер
9	Апрель 2027	Раннее выявление неблагополучия; межведомственное взаимодействие; летняя занятость	Социальный педагог; зам. директора	Субъекты профилактики по согласованию	Протокол; адресные предложения
10	Май 2027	Итоговые показатели; безопасность летом; результаты индивидуальной работы	Руководитель ШВР	Члены ШВР	Протокол; итоговая справка
11	Июнь 2027	Итоговый отчёт; предложения в программу воспитания; летнее сопровождение	Руководитель ШВР	Педагогический совет	Протокол; отчёт
12	Август 2027	Итоги летней занятости; проект на 2027/2028	Зам. директора по ВР	Члены ШВР	Протокол; проект нового плана

№	Срок	Основные вопросы	Докладчики	Приглашённые	Итоговый документ
Внеплан. В день/срок по алгоритму		Обезличенное рассмотрение кризисного случая при угрозе, подтверждённом насилием, буллинге, длительном отсутствии либо ином установленном триггере	Руководитель ЦВР	Компетентные специалисты/органы	Протокол ограниченного доступа; план безопасности

8. Матрица межведомственного взаимодействия

Орган/организация	Основание	Направления	Формы	Ответственный	Периодичность
ТКДН и ЗП	№ 120-ФЗ; региональные акты	Координация ИПР, защита прав, рассмотрение материалов	Официальные запросы, заседания, сверки	Директор/зам. директора	По регламенту и при законных основаниях
ОПДН ОМВД	№ 120-ФЗ; Закон о полиции	Профилактика правонарушений, розыск при установленных основаниях, правовое просвещение	Официальный обмен, совместные мероприятия	Ответственный за профилактику	По регламенту
Опека и попечительство	Семейное законодательство; № 120-ФЗ	Защита прав детей, признаки угрозы и ненадлежащего исполнения обязанностей	Сообщение фактов, участие в совещаниях	Директор	При наличии оснований
Социальная защита/соцобслуживание	№ 442-ФЗ; региональные акты	Социальная помощь семье, сопровождение	Направление, межведомственный план	Социальный педагог	По согласованному плану
Медицинская организация	№ 323-ФЗ; соглашение/регламент	Неотложная помощь, профилактическое просвещение, маршрутизация	Вызов, направление, консультации в пределах закона	Ответственный за охрану здоровья	При угрозе — немедленно; планово
Центр занятости	Законодательство о занятости	Профориентация, временная занятость несовершеннолетних	Ярмарки, консультации, направления	Ответственный за профориентацию	Ежеквартально/кан икулярно

Орган/организация	Основание	Направления	Формы	Ответственный	Периодичность
Учреждения культуры и спорта	Соглашения о сотрудничестве	Дополнительное, досуговое, спортивная и культурная занятость	Совместные программы, адресные предложения	Педагог-организатор	Ежемесячно/по календарю
ПМПК/психологическая служба	№ 273-ФЗ; региональные порядки	Специальные образовательные условия и консультативная помощь	Направление при соблюдении прав и согласий	Председатель ППК	По установленному порядку
Молодёжные организации	№ 489-ФЗ; соглашения	Добровольчество, наставничество, общественные проекты	Проекты и акции	Советник директора	По утверждённому плану
АТК, МЧС, Госавтоинспекция	№ 35-ФЗ; профильные акты	Комплексная безопасность, профилактика ДДТТ, тренировки	Инструктивные занятия, учения	Ответственные по безопасности	По утверждённому графику

9. Показатели эффективности

Показатель	Исходное	Плановое	Периодичность	Источник	Ответственный
Необоснованные пропуски занятий	[]	Снижение не менее чем на []% либо отсутствие ухудшения	Ежемесячно	Журнал/АИС	Зам. директора
Охват дополнительным образованием	[]%	[]%	Ежеквартально	Ресурсы занятости	Педагог-организатор
Охват организованной каникулярной занятостью целевой группы	[]%	Не ниже []%	Перед каникулами/по итогам	Закрытый ресурс	Социальный педагог
Участие в самоуправлении/социальных проектах	[]%	[]%	Полугодие	Паспорта проектов	Советник

Показатель	Исходное	Плановое	Периодичность	Источник	Ответственный
Исполнение ИПР в установленные сроки	[] %	Не ниже [] %	Ежемесячно	Карты ИПР	Социальный педагог
Повторные правонарушения	[]	Не выше исходного; снижение при реалистичном основании	Квартал	Официальные данные	Ответственный за профилактику
Сигналы неблагополучия, отработанные в срок	[] %	100% подтверждённых сигналов по алгоритму	Ежемесячно	Журнал сигналов	Зам. директора
Охват родителей адресными/групповыми мероприятиями	[] %	[] %	Квартал	Учёт участия	Классные руководители
Межведомственные мероприятия/случаи взаимодействия	[]	Не менее [] при наличии задач	Квартал	Протоколы/письма	Секретарь ШВР
Удовлетворённость безопасностью и климатом	[] %	Рост на [] п.л. либо не ниже [] %	Полугодие	Обезличенный опрос	Педагог-психолог
Решения ШВР, исполненные в срок	[] %	Не ниже [] %	Ежемесячно	Карта контроля	Секретарь ШВР
Педагоги, прошедшие методические модули	[] %	100% целевой группы	Полугодие	Листы участия	Зам. директора

10. Порядок контроля и подведения итогов

- ответственный исполнитель фиксирует подтверждение результата в течение [] рабочих дней после мероприятия;
- секретарь ШВР ежемесячно обновляет карту контроля и докладывает о просрочках руководителю;
- сведения ограниченного доступа хранятся отдельно от открытого плана; доступ предоставляется по служебной необходимости;
- в январе проводится полугодовой анализ и при необходимости корректировка плана приказом/решением в установленном школой порядке;
- в мае-июне проводится итоговая оценка показателей; в августе — анализ летней занятости;
- результаты используются для актуализации рабочей программы воспитания, календарного плана и планов специалистов.